



ALGEMENE VOORWAARDEN Versie 2024.01

voor dienstverlening door *Miranda Wagelmans Interior and More*

Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Opdrachtnemer:** Miranda Wagelmans Interior and More, gevestigd te Wanroij, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 65124251 gebruiker van deze Algemene Voorwaarden;
- **Opdrachtgever:** de wederpartij van Opdrachtnemer bij de Overeenkomst;
- **Partijen:** Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
- **Overeenkomst:** Een mondelinge dan wel schriftelijke Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer betreffende het verlenen van diensten door Opdrachtnemer;
- **Diensten:** alle door Opdrachtnemer geleverde diensten en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.
- **Schriftelijk:** schriftelijk dan wel langs elektronische weg.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte, facturen en definitieve orders en opdrachten van Opdrachtnemer, op iedere Overeenkomst tussen Partijen en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.
2. Indien deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn op een Overeenkomst tussen Partijen, dan zullen deze ook op toekomstige Overeenkomsten tussen Partijen van toepassing zijn.
3. Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3. Overeenkomst

1. Een Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de afspraken over de overeengekomen dienstverlening op schrift zijn gesteld en door Opdrachtgever schriftelijk dan wel digitaal voor akkoord zijn ondertekend.
2. In afwijking van lid 1 kan een Overeenkomst eveneens tot stand komen indien de mondeling gemaakte afspraken per email of anderszins langs elektronische weg aan Opdrachtgever zijn bevestigd en door Opdrachtgever akkoord verklaard.
3. Opdrachtnemer doet haar uiterste best de opdracht zo goed mogelijk uit te voeren en kan niet aansprakelijk zijn voor een tegenvallend resultaat als het door het gegeven advies of ontwerp dat voortvloeit uit de opdracht wordt uitgevoerd. Wanneer opdrachtgever besluit het advies om welke reden dan ook niet uit te voeren, dient de afgesproken vergoeding volledig voldaan te worden

Artikel 5. Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer is de vertrouwenspersoon en raadgever van de opdrachtgever. Hierbij vertrouwt Opdrachtnemer op de correctheid van de verstrekte gegevens en informatie door of namens de opdrachtgever. Mocht tijdens de uitvoering van de opdracht blijken dat deze informatie onvoldoende, te laat of niet correct is en aanpassingen van de opdracht noodzakelijk zijn, dan zullen de bijkomende kosten die daarvan het gevolg zijn als meerwerk bij de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
2. Opdrachtnemer kan naar eigen inzicht bepaalde werkzaamheden laten verrichten door derden als goede uitvoering van de opdracht dit vereist.
3. Voor een optimale uitvoering van de opdracht is het noodzakelijk dat zowel Opdrachtnemer als opdrachtgever de aangegeven planning hanteren
4. De door Opdrachtnemer opgegeven levertijd is niet als fatale termijn te beschouwen. Opdrachtnemer kan de planning tussentijds bijstellen als nodig en zal de Opdrachtgever hierover informeren.

Artikel 6. Wijziging van de opdracht

1. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt, dat voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden en/of aan te vullen, zullen de partijen tijdig en in overleg de opdracht dienovereenkomstig aanpassen.
2. Door wijzigingen en/of aanvullingen van de opdracht kan het tijdstip van voltooiing van de opdracht worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover van te voren inlichten, tenzij dit door de omstandigheden niet mogelijk is en het verrichten van de aanvullende werkzaamheden geen uitstel toelaat of ernstige vertraging oplevert.
4. Meerkosten door wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht van welke aard ook, worden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
5. Opdrachtgever is een vergoeding verschuldigd door aanvullende werkzaamheden (meerwerk) van Opdrachtnemer voor wijziging van een ontwerp op verzoek van de opdrachtgever dat reeds is vastgesteld of goedgekeurd

Artikel 7. Prijzen

1. Alle genoemde prijzen in de offertes worden weergegeven in Euro's en zijn inclusief btw en exclusief reiskosten.
2. Alle genoemde prijzen in de offerte zijn gebaseerd op de tarieven die gelden ten tijde van de totstandkoming van de opdracht. Genoemde tarieven en kortingen gelden niet automatisch voor toekomstige te leveren diensten en/of producten.
3. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om tarieven aan te passen.
4. Mondeling gemaakte afspraken en bedingen zijn bindend nadat deze schriftelijk of per e-mail door Opdrachtnemer zijn bevestigd.

Artikel 6. Factuur en betaling

1. Opdrachtnemer stuurt Opdrachtgever na afronding van een opdracht een factuur. Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van 14 dagen in geval van een interieuradvies en 0 dagen in geval van aankoop van producten.
2. In geval van het aankopen van product(en) ontvangt Opdrachtgever vooraf een factuur van het volledige bedrag. Opdrachtnemer hanteert geen aanbetalingen. Datum van afschrijving is het begin van de garantiedatum. De eventuele bezorgkosten worden later toegevoegd.
3. Een bestelling wordt geplaatst na schriftelijke/digitaal akkoord van de opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer is bij bestellingen niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien er sprake is van overmacht of een andere onvoorziene omstandigheid die niet te wijten is aan Opdrachtnemer.
5. Levering is exclusief montage en worden standaard geleverd met een drempelservice. Dit houdt in dat de goederen binnen in de gang over de eerste drempel worden geleverd. De geleverde goederen worden niet uitgepakt en verpakkingsmateriaal zal niet worden meegenomen.
6. Opdrachtnemer verstrekt informatie over de verwachte levertijd onder voorbehoud van eventuele vertragingen van derden.
7. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor eventuele extra kosten of schade als gevolg van het ontbreken van een voldoende ruime toegang tot de ruimte waarin het product geleverd dient te worden. Transport op een hogere verdieping is mogelijk in overleg met Opdrachtnemer, en geschiedt altijd volledig op risico en kosten van Opdrachtgever.
8. Klachten of afwijkingen op producten worden door Opdrachtnemer in behandeling genomen.
9. Voor alle producten geldt een garantieperiode van een 12 maanden na levering, tenzij uit de aard van het geleverde anders voortvloeit of de officiële productinformatie van het geleverde, danwel een derde producent een afwijkende garantietermijn voor het product vermeldt. De garantie komt dan te vervallen als het product verkeerd gebruikt wordt, verkeerd wordt onderhouden, of als een gebrek aan het product ontstaat door omstandigheden waar Opdrachtnemer niets aan kan doen.
10. Voor garantie en maatwerk producten verwijzen wij u naar de algemeen verkoopvoorwaarden centraal bond voor meubelfabrikanten.
11. Bij gebreke van tijdige betaling ontvangt Opdrachtgever een herinnering met het verzoek om binnen 14 dagen te betalen. Indien dan nog niet is betaald, is Opdrachtnemer gerechtigd om wettelijke rente en buitengerechtelijke kosten conform de wet aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 7. Eigendomsrecht, gebruik & licentie

1. In het kader van de geleverde diensten van Opdrachtnemer blijven alle door Miranda Wagelmans Interior and More aangedragen werktekeningen, illustraties, ontwerpen, schetsen, foto's en andere materialen en bestanden en alle intellectueel eigendomsrechten hierop eigendom van Opdrachtnemer, ongeacht of deze aan Opdrachtgever of aan derden er hand zijn gesteld.
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder toestemming van Opdrachtnemer het werk zonder vermelding van naam van Miranda Wagelmans Interior and More openbaar te maken en/of te verveelvuldigen.
3. Opdrachtnemer heeft, met inachtneming van de belangen van Opdrachtgever, de vrijheid om ontwerpen en/of foto's te gebruiken voor publiciteit of promotie.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Heeft de opdrachtgever deze gegevens niet verstrekt, dan is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor daaruit voortvloeiende schade.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens. (Een Funda plattegrond is veelal onvolledig en onjuist.)
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.
4. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is altijd beperkt tot de hoogte van de factuurwaarde van (het gedeelte) van de opdracht waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.
5. Mocht Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van een opdracht in een woning schade toebrengen aan het interieur van de opdrachtgever dan beschikt Opdrachtnemer over een aansprakelijkheidsverzekering voor het dekken van eventuele kosten.
6. Aan tekeningen gemaakt door Opdrachtnemer kunnen geen rechten worden ontleend. Opdrachtnemer is geen architect of bouwkundige. Opdrachtgever dient voor uitvoering van (ruimtelijke) werkzaamheden de maten te controleren en/of een gespecialiseerde vakman te betrekken die de technische detaillering verzorgt.

Artikel 9. Klachtenregeling

1. Klachten dienen bij voorkeur direct en binnen 14 dagen na afronding van de opdracht, per e-mail kenbaar gemaakt te zijn aan Opdrachtnemer.
2. Indien een klacht naar het oordeel van Opdrachtnemer gegrond is, zal Opdrachtnemer alsnog verrichten zoals overeengekomen. Indien uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer kunnen besluiten tot het aanpassen van de factuur tot een lager bedrag.
3. Indien Opdrachtgever een klacht indient buiten de 14 dagen gestelde termijn en door tijdsverloop niet meer kan worden vastgesteld of de klacht gegrond is, bijvoorbeeld of een gebrek al aanwezig was op het moment van levering of dat dit later is ontstaan door een andere oorzaak buiten de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer, dan kan geen herstel of vervanging plaatsvinden.

Artikel 10 Overige bepalingen

1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om een opdracht niet in behandeling te nemen.
2. Op alle rechtsbetrekkingen en opdrachten waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Ook indien bij rechtsbetrekking betrokken partij in het buitenland woonachtig en/of gevestigd is.
3. Beide partijen zullen pas beroep doen op de rechter, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil te voorkomen.